

IDŹ DO

PRZYKŁADOWY ROZDZIAŁ



SPIS TREŚCI

KATALOG KSIĄŻEK

KATALOG ONLINE

ZAMÓW DRUKOWANY KATALOG

TWÓJ KOSZYK

DODAJ DO KOSZYKA

CENNIK I INFORMACJE

ZAMÓW INFORMACJE
O NOWOŚCIACH

ZAMÓW CENNIK

CZYTELNIA

FRAGMENTY KSIĄŻEK ONLINE

Poczta elektroniczna. Ćwiczenia praktyczne

Autor: Maciej Kitajewski

ISBN: 83-7197-940-1

Format: B5, stron: 182



Przeznaczona dla tych, którzy dopiero zaczynają oswajać się z możliwościami Internetu książka, omawia jedną z najważniejszych i najpotężniejszych usług światowej sieci: pocztę elektroniczną (e-mail). Już obecnie liczba e-maili wysyłanych na świecie przekracza liczbę tradycyjnych listów. Korzystanie z poczty elektronicznej umożliwia szybki kontakt z całym światem: list przesłany tą drogą dociera na drugi koniec globu w czasie kilku minut.

Napisana prostym, przystępnym językiem książka, opisuje korzystanie z popularnego programu Microsoft Outlook Express, dostępnego za darmo z każdą wersją Windows. Omówione zostało także korzystanie z e-maila poprzez strony WWW za pomocą przeglądarki Internet Explorer.

Dowiesz się:

- Jak zainstalować potrzebne programy
- Jak je skonfigurować
- Jak założyć własne konto poczty elektronicznej
- Jak wysyłać i odbierać korespondencję
- Jak zabezpieczyć się przed wirusami i niechcianą korespondencją

Jak radzić sobie z najczęściej występującymi błędami. Chcesz lepiej poznać możliwości elektronicznej korespondencji, tak, by korzystać z niej bez problemów? Zrób swoje pierwsze kroki w świecie e-maili z tą książką.



Spis treści

Wstęp	7
Co zyskasz, a co stracisz?	7
Co nowego?	8
Rozdział 1. Instalacja niezbędnego oprogramowania.....	9
Microsoft Internet Explorer 6.....	10
Microsoft Outlook Express 6	16
Rozdział 2. Konfiguracja.....	17
Microsoft Internet Explorer 6.....	17
Paski narzędzi	18
Synchronizacja	21
Opcje internetowe	21
Microsoft Outlook Express 6	28
Wstępna konfiguracja	28
Tożsamości.....	31
Układ okna programu.....	33
Kolumny listy wiadomości	34
Paski narzędzi	36
Zarządzanie kontami	37
Reguły wiadomości.....	40
Opcje	42
Rozdział 3. Krótko i na temat, czyli szybkie przedstawienie.....	53
Microsoft Internet Explorer 6 na start	53
Pierwsze uruchomienie programu.....	53
Na starcie.....	55
Zastosowanie.....	56
Standardowa budowa	56
Microsoft Outlook Express 6 na start.....	57
Pierwsze uruchomienie programu.....	57
Na starcie.....	59
Zastosowanie.....	60
Standardowa budowa	60

Rozdział 4. Zakładanie własnej skrzynki pocztowej	63
Komercyjne i darmowe skrzynki poczty elektronicznej.....	64
Zakładanie nowej skrzynki pocztowej	65
Zakładanie konta pocztowego w konto.pl.....	65
Zakładanie konta pocztowego w tenbit.pl.....	68
Rozdział 5. Czas rozpocząć używanie programów	73
Obsługa konta w programie Microsoft Internet Explorer 6	73
Elektroniczne konto pocztowe w konto.pl.....	74
Elektroniczne konto pocztowe w tenbit.pl.....	82
Obsługa konta w Microsoft Outlook Express 6	99
Elektroniczne konto pocztowe w konto.pl i tenbit.pl.....	99
Rozdział 6. Po pewnym czasie	121
Zabezpieczanie danych	121
Eksportowanie.....	122
Importowanie	125
Usuwanie programu	129
Microsoft Internet Explorer 6	129
Microsoft Outlook Express 6	130
Rozdział 7. Informacje dodatkowe i ciekawostki.....	133
Aktualizacja.....	133
Tworzenie e-maila doskonałego	134
Dlaczego nikt nie lubi spamu?	137
Ochrona antywirusowa.....	137
Kto mi pomoże?	138
Pomoc w programie Internet Explorer 6	139
Pomoc w programie Outlook Express 6	140
Kto to wszystko stworzył?	142
Podsumowanie.....	145
Dodatek A Słowniczek.....	147
Dodatek B Struktura głównych menu.....	151
Microsoft Internet Explorer 6.....	151
Microsoft Outlook Express 6	155
Dodatkowe polecenia w oknie tworzenia nowej wiadomości w Outlook Express 6	159
Dodatek C Do roboty	161
Dodatek D Skróty klawiaturowe	171
W programie Microsoft Internet Explorer 6	171
W programie Microsoft Outlook Express 6	174
Dodatek E Microsoft Internet Explorer i Outlook Express w Windows XP	177
Microsoft Internet Explorer 6.....	178
Microsoft Outlook Express 6	179
Dodatek F Podstawowe błędy	181
404 w Internet Explorer 6.....	181
Zwrot wiadomości w Outlook Express	182

Rozdział **3.**

Krótko i na temat, czyli szybkie przedstawienie

Zapraszam Cię na wycieczkę, ale nie myśl, że wybieramy się do Nowego Jorku. Naszym celem jest wirtualna podróż po programach Microsoft Internet Explorer i Outlook Express.

Mam nadzieję, że Ci się spodobają i często będziesz do nich wracał. Już niedługo dowiesz się, w jaki sposób korzystać z programu. A więc — do dzieła!

Microsoft Internet Explorer 6 na start

Nadszedł wreszcie czas, aby zapoznać się z tym bardzo przydatnym programem. Dzięki temu rozdziałowi dowiesz się do czego służy przeglądarka firmy Microsoft oraz z jakich elementów się składa.

Pierwsze uruchomienie programu

Internet Explorer jest już zainstalowany, więc trzeba go wreszcie uruchomić.

Wygląd Twojego pulpitu powinien być zbliżony do tego z rysunku 3.1.

Rysunek 3.1.

*Ale czysto
na tym Pulpicie ☺*



Ikona programu ma postać stylizowanej litery „e” (rysunek 3.2).

Rysunek 3.2.

Ikona IE 6

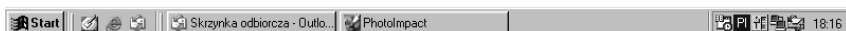


Skróty do przeglądarki Microsoft Internet Explorer 6 są umieszczane podczas instalacji w następujących miejscach:

- ❖ na pulpicie, w lewej części ekranu, bezpośrednio pod ikonami *Mój komputer* i *Moje dokumenty*,
- ❖ obok przycisku *Start* w lewym, dolnym rogu ekranu, za ikoną *Pokaż pulpit*,

Rysunek 3.3.

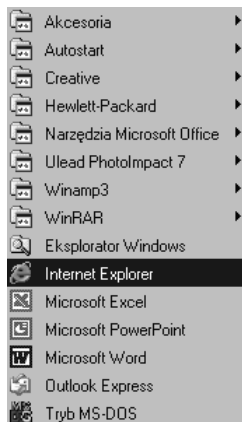
*Pasek szybkiego
uruchamiania*



- ❖ w Menu *Start*, w folderze *Programy*,

Rysunek 3.4.

*Zawartość
folderu Programy
— tutaj już jest
mały bałagan ☺*



- ❖ w katalogu, który został wybrany jako docelowe miejsce instalacji.

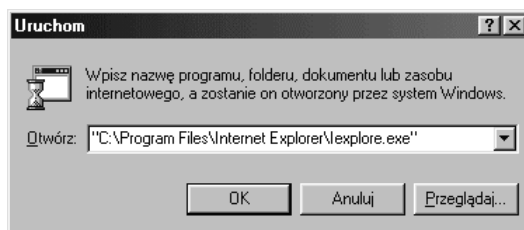


Aby uruchomić program Microsoft Internet Explorer 6 należy kliknąć ikonę programu w dowolnym z wymienionych powyżej miejsc.

Możesz również uruchomić program, korzystając z polecenia *Uruchom...* w menu *Start*. Kiedy okno *Uruchom* zostanie wyświetlone, należy (za pomocą przycisku *Przeglądaj...*) odszukać program Internet Explorer 6 na dysku twardym. Jeśli raz uruchomisz program w ten sposób, to ścieżka dostępu do niego zostanie zapisana na liście rozwijanej i następnym razem będzie proponowana automatycznie.

Rysunek 3.5.

Uruchom program

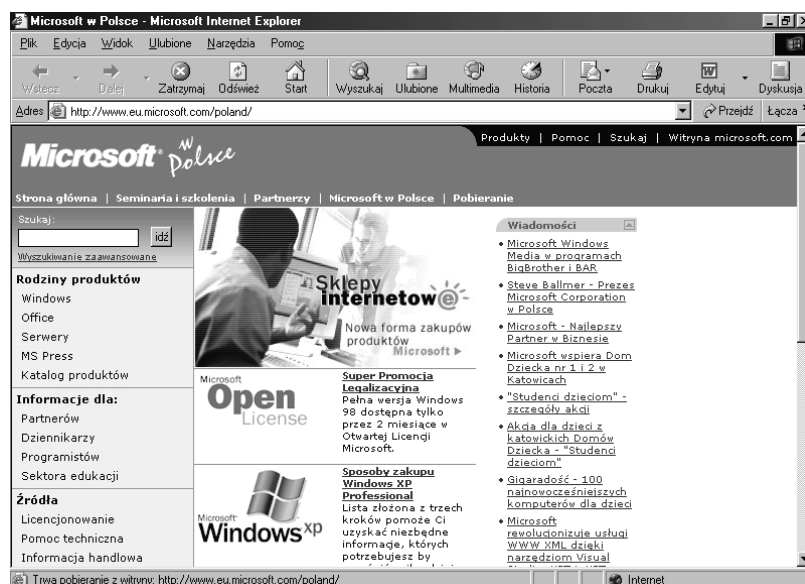


Na starcie

Przy pierwszym uruchomieniu Internet Explorera 6 okno programu wygląda tak jak na rysunku 3.6.

Rysunek 3.6.

Okno programu IE 6 — ciesz się jego funkcjonalnością



Jak zapewne zauważyłeś, jest to okno programu z domyślnymi ustawieniami — stroną startową programu jest strona polskiego oddziału firmy Microsoft i znajdują się w nim standardowe przyciski. Domyślnie ustawioną stroną startową oraz inne opcje konfiguracyjne możesz szybko zmienić, korzystając ze wskazówek zawartych w rozdziale 2. „Konfiguracja”.

Zastosowanie

Program Microsoft Internet Explorer 6 jest przydatny w bardzo wielu sytuacjach (warto w tym miejscu przypomnieć, że jednym z jego składników jest program pocztowy Microsoft Outlook Express 6, a więc pakiet Microsoft Internet Explorer 6 zawiera również funkcje programu pocztowego).

Za jego pomocą możesz otwierać wszelkie typy stron WWW oraz pliki, które się na nich znajdują. Mogą to być grafiki, teksty, filmy, dźwięki i efekty specjalne związane z muzyką oraz animacje.

W przyszłości, prawdopodobnie, będziesz miał możliwość otwierania nowych, nieznanych dzisiaj typów plików (jeżeli takie zostaną wymyślone), gdyż program Microsoft Internet Explorer 6 posiada funkcję instalacji plug-inów — specjalnych dodatków, które rozszerzają jego możliwości o obsługę nowych formatów.

Standardowa budowa

Microsoft Internet Explorer 6, jaki jest — każdy widzi, ale nie każdy wie, do czego służą poszczególne elementy okna programu i jak je wykorzystywać. Dlatego też zapraszam do szczegółowego zapoznania się z opisami elementów oznaczonych na rysunku numerami. Opisy znajdują się pod rysunkiem 3.7.

Rysunek 3.7.
Elementy okna programu
(opis oznaczonych elementów w tekście)



1. **Tytuł** — nazwa strony nadana przez webmastera, który ją stworzył.
2. **Menu główne** — zestaw poleceń standardowych, które zostały dokładnie objaśnione w dodatku na końcu książki.

3. *Menu przejścia* — zbiór przycisków, za pomocą których można obsługiwać aktualnie oglądaną stronę.
4. *Menu adresowe* — pole adresu strony WWW (aby przejść do wybranej strony, należy w tym polu wpisać jej adres) oraz przycisk z typowymi linkami.
5. *Pasek przewijania* — element, który pojawia się wtedy, gdy nie wszystkie elementy strony widoczne są na ekranie. Jeżeli strona jest zbyt długa, pasek jest pionowy, jeżeli zbyt szeroka — poziomy. Służy do przemieszczania się po zawartości okna.
6. *Obszar główny* — w tym miejscu wyświetla się oglądana strona, a więc jest to najważniejszy element przeglądarki.
7. *Rodzaj obsługiwanej sieci* — określa typ sieci, z którą współpracuje przeglądarka. Jeśli będzie to sieć lokalna, to w tym obszarze zostanie wyświetlona nazwa „Intranet”, a jeśli sieć globalna, to pokaże się napis „Internet”.
8. *Zabezpieczenia* — informuje, czy dana strona została zabezpieczona przed wrokiem ciekawskich (bezpieczna strefa) czy też jest to obszar niechroniony (strefa ryzyka). W tym miejscu pojawiają się oznaczenia: kłódka — strefa bezpieczna lub czerwony znak zakazu — strefa ryzyka.
9. *Adres odnośnika* — to pole ma dwa zastosowania. Jeśli najedziesz wskaźnikiem myszy na napis lub grafikę z odsyłaczem, to w tym miejscu pojawi się zdefiniowany tekst albo dokładny adres dokumentu, do którego prowadzi odsyłacz.

Tak prezentuje się po na początku przeglądarka Microsoft Internet Explorer 6, z ustawieniami domyślnymi.

Zapraszam teraz do zapoznania się z program pocztowym Microsoft Outlook Express 6.

Microsoft Outlook Express 6 na start

Przestań zadawać sobie pytania w rodzaju:

- ❖ Z czego składa się Outlook Express 6?
- ❖ Do czego tak naprawdę służy?
- ❖ Jak go uruchomić?

W dalszej części tego podrozdziału, poznasz odpowiedzi na te pytania.

Pierwsze uruchomienie programu

Zakładam, że Twój program został już zainstalowany. Teraz przyszedł czas, aby go wreszcie uruchomić. Wygląd Twojego pulpitu powinien być zbliżony do pokazanego na rysunku 3.8.

Rysunek 3.8.

*O! Tutaj też jest
ład i porządek*



Po zainstalowaniu programu na pulpicie pojawiła się kolejna ikona w kształcie białej koperty z dwiema niebieskimi strzałkami. Widać ją na rysunku 3.9.

Rysunek 3.9.

Ikona OE 6

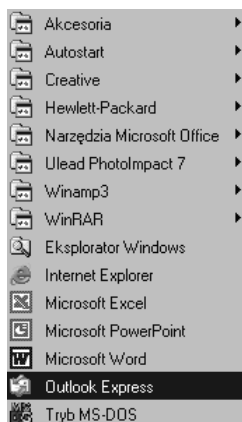


Skróty do programu pocztowego Microsoft Outlook Express 6 zostały umieszczone:

- ❖ na pulpicie — w lewej części ekranu, pod ikonami *Mój komputer*, *Moje dokumenty*, *Kosz*;
- ❖ obok przycisku *Start*, w lewym dolnym rogu ekranu, za ikonami *Pokaż pulpit* oraz *Uruchom przeglądarkę Internet Explorer* (zobacz rysunek 3.3);
- ❖ w menu *Start*, w folderze *Programy*;

Rysunek 3.10.

*Zawartość
folderu Programy
— tutaj już nie jest
tak porządknie*



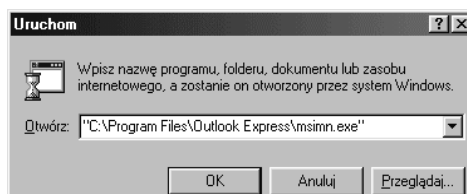
- ❖ w katalogu, który został wybrany jako docelowe miejsce instalacji.



Aby uruchomić program Microsoft Outlook Express 6, należy kliknąć ikonę programu w jednym z miejsc wymienionych powyżej.

Możesz również uruchomić program, korzystając z polecenia *Uruchom...* w menu *Start*, w sposób opisany w punkcie „Pierwsze uruchomienie programu” podrozdziału „Microsoft Internet Explorer” tego rozdziału.

Rysunek 3.11.
Uruchom program



Na starcie

Kiedy po raz pierwszy uruchomisz program pocztowy Microsoft Outlook Express 6, możesz być miło zaskoczony. Na stronie startowej, z którą uruchamia się program za pierwszym razem (i jeśli nie zmienisz tego — również później), umieszczono odnośniki do podstawowych funkcji programu:

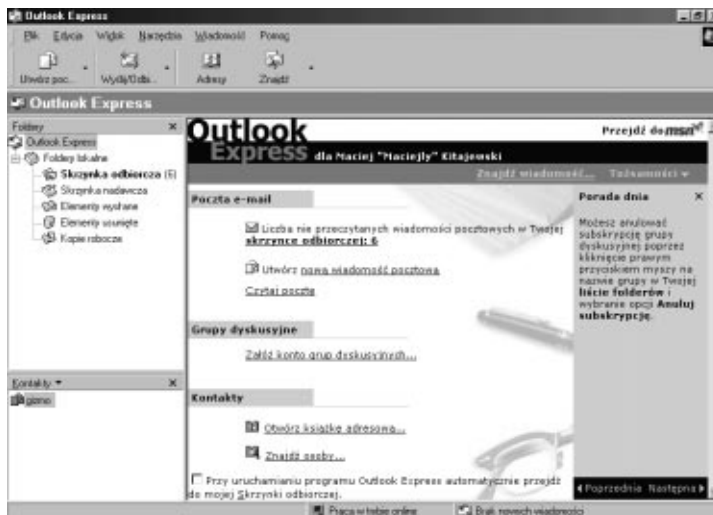
- ❖ zarządzanie tożsamościami,
- ❖ czytanie i wysyłanie wiadomości,
- ❖ zarządzanie grupami dyskusyjnymi,
- ❖ zarządzanie kontaktami.

Ponadto na tej stronie możesz:

- ❖ określić sposób uruchamiania programu,
- ❖ uzyskać poradę.

Oczywiście zaraz będziesz mógł zmienić konfigurację, ale przy pierwszym uruchomieniu okno programu wygląda tak, jak na rysunku 3.12.

Rysunek 3.12.
Dokładnie obejrzyj okno programu



Domyślne ustawienia programu możesz w każdej chwili zmienić — do czego zachęcam — korzystając z porad z rozdziału 2. „Konfiguracja”.

Zastosowanie

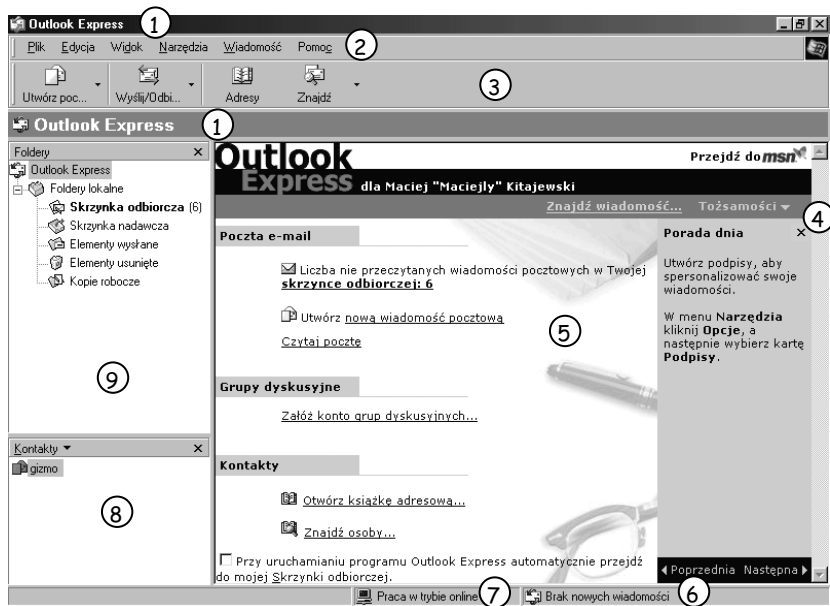
Dlaczego polecam ten program pocztowy? Jest kilka powodów. Najważniejszy jest taki, że doskonale nadaje się do obsługi elektronicznych kont pocztowych, czyli wysyłania i odbierania listów elektronicznych, tzw. e-maili. Kolejny — to jego funkcjonalność i możliwość korzystania z grup dyskusyjnych. Jest także trzeci, bardzo ważny powód — z programem jest zintegrowana książka adresowa, w której możesz gromadzić dane adresowe znajomych lub kontrahentów Twojej firmy, dzięki czemu masz do nich bardzo łatwy dostęp.

Standardowa budowa

Okno programu Microsoft Outlook Express 6 może różnie wyglądać — w zależności od zaznaczenia na ekranie głównym opcji *Przy uruchamianiu programu Outlook Express automatycznie przejdź do mojej Skrzynki odbiorczej* — dlatego główną część okna opiszę dwukrotnie.

Na rysunku 3.13 widać, jak wygląda okno programu Microsoft Outlook Express 6 bezpośrednio po pierwszym uruchomieniu.

Rysunek 3.13.
Standardowe
okno programu
(opis oznaczonych
elementów w tekście)



Oto opis oznaczeń z rysunku 3.13.

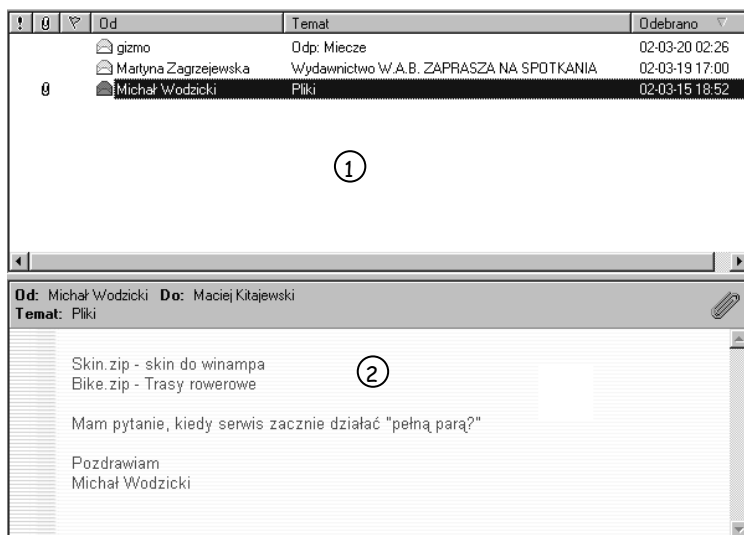
1. Pole nazwy — jego zawartość zmienia się jednocześnie ze zmianą katalogu w oknie *Foldery*.

2. *Menu główne* — zestaw wszystkich poleceń programu, które zostały opisane w dodatku na końcu książki.
3. *Zarządzanie pocztą* — za pomocą przycisków umieszczonych tutaj wykonujesz typowe czynności, jak tworzenie i wysyłanie nowych wiadomości, odbieranie wiadomości oraz otwieranie książki adresowej.
4. *Pasek przewijania* — umożliwia przewijanie zawartości okna (wiadomości lub listy wiadomości).
5. *Główna część okna* — tutaj znajdziesz najistotniejsze informacje o tożsamościach, kontaktach, wiadomościach i grupach dyskusyjnych. Ta część okna zmieni wygląd przy następnym uruchomieniu programu (popatrz na rysunek 3.14), gdy zaznaczysz opcję *Przy uruchamianiu programu Outlook Express automatycznie przejdź do mojej Skrzynki odbiorczej*.
6. *Stan* — informacja o tym, ile nowych wiadomości zostało pobranych oraz jak przebiega proces wysyłania i odbierania.
7. *Tryb* — określa tryb pracy:
 - ❖ online — jeśli jesteś aktualnie połączony z siecią Internet,
 - ❖ offline — jeśli nie jesteś aktualnie połączony z siecią Internet.
8. *Kontakty* — wykaz osób znajdujących się w Twojej książce adresowej, które dodałeś osobiście lub którym odpowiadałeś na wiadomości.
9. *Foldery* — wykaz wszystkich dostępnych folderów z wiadomościami.

Jeśli w sektorze głównym zaznaczyłeś *Przy uruchamianiu programu Outlook Express automatycznie przejdź do mojej Skrzynki odbiorczej*, to sektor ten wygląda podobnie do tego na rysunku 3.14.

Rysunek 3.14.

Natychmiast po uruchomieniu programu możesz przeczytać pierwszą wiadomość (opis oznaczonych elementów w tekście)



Zapoznaj się z opisem oznaczonych numerami okien z rysunku 3.14.

1. Wykaz wiadomości — pokazuje zawartość aktualnego folderu.
2. Treść wiadomości — tu wyświetlana jest treść wiadomości podświetlonej w górnym oknie (1).

Poznałeś już strukturę okien obu programów, które można wykorzystać do obsługi poczty elektronicznej. Powinieneś teraz zapoznać się z ich działaniem.