

Zamówienia publiczne

W PYTANIACH I ODPOWIEDZIACH

Styczeń 2025

ISSN 1897-3272

PRZETARGI W PRAKTYCE DLA ZAMAWIAJĄCYCH I WYKONAWCÓW



TEMAT
NUMERU

KOMUNIKACJA W PRZETARGACH

Komunikacja w postępowaniu

Jak ocenić podpis elektroniczny złożony w jednym pliku w paczce innych dokumentów?

Daniel Szczęsny

4

Czy w trybie z wolnej ręki wolno podpisać tradycyjną umowę po negocjacjach elektronicznych?

Katarzyna Bełdowska

5

Czy wykonawca musi podpisać karty katalogowe pobrane ze stron WWW?

Marzena Kopacka-Biculewicz

6

Tryby i sposoby udzielania zamówień

Ponowny brak ofert i możliwości zlecenia zamówień – co robić?

Marzena Kopacka-Biculewicz

9

Kiedy zamawiający może uniemożliwić wykonawcom zatrudnianie podwykonawców?

Justyna Andała-Sępkowska

10

Kryteria oceny ofert

Brak rubryki kryterium oceny w formularzu oferty – czy unieważnić postępowanie?

Paulina Grochowska-Stosio

14

Wskazówki, jak określić kryteria na zamówienie wysokiej jakości projektu przedszkola

Marzena Kopacka-Biculewicz

15

Kryterium odległości siedziby wykonawcy od zamawiającego w dostawie ubiorów

Maria Smolczewska

16

Odwwołania do KIO

Warunki zawarcia umowy bez odczekania okresu standstill

Anna Żochowska

19

Kolejność działań zamawiającego w przypadku uznania odwołania w całości

Magdalena Grabarczyk

20



Wydanie ONLINE znajdziesz na
zamowienia-publiczne.wip.pl



Zadaj pytanie naszym ekspertom!
zp@wip.pl



AZZ0245



JUSTYNA REK-PAWŁOWSKA
redaktor prowadząca

Drogi Czytelniku!

Już od 3 lat w przetargach obowiązuje pełna komunikacja elektroniczna. Oznacza to, wszystkie czynności w postępowaniach realizowane są za pomocą odpowiedniego systemu – Platformy e-Zamówienia lub innego płatnego narzędzia. Wymiana dokumentów i oświadczeń odbywa się za pośrednictwem tych właśnie programów, przy czym obowiązują konkretne reguły dotyczące sporządzania i podpisywania dokumentów. Ponieważ systemy informatyczne potrafią być zawodne, a dodatkowo nowe technologie stawiają przed użytkownikami kolejne wyzwania, wśród zamawiających i wykonawców pojawiają się dość często wątpliwości, jak realizować czynności, aby działać w zgodzie z przepisami. W tym wydaniu w Temacie numeru omawiamy kilka z nich m.in.:

- Jak ocenić podpis elektroniczny złożony za jednym plikiem w paczce innych dokumentów?
- Czy wykonawca musi podpisać karty katalogowe pobrane ze stron WWW?
- Sprawdź właściwą ścieżkę przekazania pliku z podpisem w formacie .xades
- Czym jest „katalog elektroniczny” z ustawy Pzp?

CZYTELNICY O NAS:

Publikacja „Zamówienia Publiczne w Pytaniach i Odpowiedziach” jest zwięzła, czytelna i bardzo przydatna w codziennej pracy osób zajmujących się zamówieniami publicznymi. Opisywane zagadnienia są pomocne przy prowadzeniu postępowań przetargowych, ponieważ w krótkim czasie można pozyskać wiedzę na temat nurtujących nas wątpliwości w zakresie stosowania przepisów dotyczących zamówień publicznych.

Teresa Dąbrowska z Warszawy

PISZĄ DLA CIEBIE NASI SPECJALIŚCI



Daniel Szczęsny
radca prawny



Katarzyna Beldowska
pracownik kadry
kierowniczej JST



**Marzena Kopacka-
Biculewicz**
prawnik



**Andrzej Gawrońska-
Baran**
radca prawny,
doktor nauk prawnych



**Justyna
Andała-Sepkowska**
prawnik



Krzysztof Hód
ekspert z zakresu
zamówień publicznych

Masz pytania dotyczące procedur, trybów postępowania oraz umów w Pzp?

Skorzystaj z wiedzy naszych ekspertów i napisz do nas e-mail: zp@wip.pl

TEMAT NUMERU – KOMUNIKACJA W POSTĘPOWANIU**Jak ocenić podpis elektroniczny złożony za jednym plikiem w paczce innych dokumentów?**

Daniel Szczęsny 4

Czy w trybie z wolnej ręki wolno podpisać tradycyjną umowę po negocjacjach elektronicznych?

Katarzyna Bełdowska 5

Czy wykonawca musi podpisać karty katalogowe pobrane ze stron WWW?

Marzena Kopacka-Biculewicz 6

Czym jest „katalog elektroniczny” z ustawy Pzp?

Andrzej Gawrońska-Baran 7

Sprawdź właściwą ścieżkę przekazania pliku z podpisem w formacie .xades

Andrzej Gawrońska-Baran 8

TRYBY I SPOSOBY UDZIELANIA ZAMÓWIEŃ**Ponowny brak ofert i możliwości zlecenia zamówień – co robić?**

Marzena Kopacka-Biculewicz 9

Kiedy zamawiający może uniemożliwić wykonawcom zatrudnianie podwykonawców?

Justyna Andała-Sępkowska 10

Obowiązek czy prawo – czy wykonawca musi złożyć ofertę po zawarciu umowy ramowej?

Katarzyna Bełdowska 11

Wykonawca z art. 94 Pzp – jak ocenić warunek w stosunku do fundacji?

Krzysztof Hodt 12

Przetarg na opróżnianie koszy ulicznych a ustawa o elektromobilności

Krzysztof Hodt 13

KRYTERIA OCENY OFERT**Brak rubryki kryterium oceny w formularzu oferty – czy unieważnić postępowanie?**

Paulina Grochowska-Stosio 14

Wskazówki, jak określić kryteria na zamówienie wysokiej jakości projektu przedszkola

Marzena Kopacka-Biculewicz 15

Kryterium odległości siedziby wykonawcy od zamawiającego w dostawie ubiorów

Maria Smolczewska 16

Wykonawca nie potwierdza wymogów z kryteriów oceny na dzień zawarcia umowy – co dalej?

Iwona Bujak 18

ODWOŁANIA DO KIO**Warunki zawarcia umowy bez odczekania okresu standstill**

Anna Żochowska 19

Kolejność działań zamawiającego w przypadku uznania odwołania w całości

Magdalena Grabarczyk 20

REALIZACJA ZAMÓWIENIA**Przekładanie terminu zawarcia umowy można potraktować jako uchylanie się od tej czynności**

Krzysztof Hodt 20

Reguły wystawiania FV z rabatem za zamówienie publiczne

Iwona Bujak 21

AKTUALNOŚCI 23**Zamówienia publiczne**
W PYTANIACH I ODPOWIEDZIACH

Redaktor: Justyna Rek-Pawłowska

Kierownik grupy wydawniczej:

Agata Jastrzębska

Wydawca: Agata Jastrzębska

Koordynacja produkcji:

Mariusz Jezewski, Magdalena Huta

Korekta: Zespół

Projekt graficzny publikacji: Piotr Fedorczyk

Skład i łamanie: Raster Studio, N. Bogajczyk

Drukarnia: KRM Druk

Nakład: 1500 egz.

Nr rejestrowy BDO: 000008579

ISSN: 1897-3272

Publikacja „Zamówienia Publiczne w Pytaniach i Odpowiedziach” wraz z przysługującymi Czytelnikom innymi elementami dostępnymi w subskrypcji (e-letter, WWW i inne) chronione są prawem autorskim. Przedruk i sprzedaż tych materiałów bez zgody wydawcy są zabronione. Zakaz nie dotyczy cytowania publikacji z powołaniem się na źródło.

Publikacja „Zamówienia Publiczne w Pytaniach i Odpowiedziach” została przygotowana z zachowaniem najwyższej staranności i wykorzystaniem wysokich kwalifikacji, wiedzy i doświadczenia autorów i konsultantów. Zaproponowane w publikacji „Zamówienia Publiczne w Pytaniach i Odpowiedziach” oraz w innych dostępnych elementach subskrypcji wskazówki, porady i interpretacje nie mają charakteru porady prawnej i dotyczą sytuacji typowych. Ewentualne zastosowanie się do nich powinno być skonsultowane z wykwalifikowanym specjalistą lub ekspertem w celu uwzględnienia indywidualnych okoliczności związanych z daną sprawą, w związku z czym zastosowanie lub wykorzystanie w jakikolwiek sposób informacji zawartych w tych materiałach następuje na własne ryzyko i odpowiedzialność osoby tego dokonującej. Publikowane rozwiązania nie mogą być traktowane jako oficjalne stanowiska organów i urzędów państwowych.

INFORMACJE O PRENUMERACIE:

tel.: 22 518 29 29

faks: 22 617 60 10

e-mail: cok@wip.pl

Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

ul. Łotewska 9A, 03-918 Warszawa

NIP: 526-19-92-256

KRS: 0000098264,

Sąd Rejonowy dla m.st. Warszawy

w Warszawie, Sąd Gospodarczy, XIII Wydział Gospodarczy Rejestrowy,

wysokość kapitału zakładowego: 200 tys. zł



Jak ocenić podpis elektroniczny złożony w jednym pliku w paczce innych dokumentów?



Daniel Szczęsny

radca prawny specjalizujący się w prawie zamówień publicznych, trener zajmujący się prowadzeniem szkoleń dotyczących zamówień publicznych dla zamawiających oraz wykonawców, obecnie pracuje w departamencie prawnym zamawiającego sektorowego, były naczelnik Wydziału Orzecznictwa Departamentu Prawnego UZP

PYTANIE W postępowaniu krajowym wykonawca złożył plik w formacie pdf, w którym zamieścił kilka różnych dokumentów i oświadczeń (formularz ofertowy, oświadczenie o braku przesłanek wykluczenia, odpis z KRS i potwierdzenie wykonania przelewu wadium). Plik pdf podpisał jednym podpisem kwalifikowanym PadES-BES w środku za jednym z oświadczeń. Czy jeśli mamy jeden plik, a w nim jeden podpis, to obejmuje on wszystkie dokumenty?

ODPOWIEDŹ Jeśli występuje jeden plik z jednym kwalifikowanym podpisem elektronicznym, to obejmuje on wszystkie złożone w tym pliku oświadczenia.

WYJAŚNIENIE

Niestety bez osobistego sprawdzenia danego pliku nie jest możliwe udzielenie jednoznacznej odpowiedzi. Jednak wykonawca ma możliwość złożenia oferty poprzez podpisanie kwalifikowanym podpisem pojedynczego pliku albo poprzez opatrzenie kwalifikowanym podpisem całej paczki dokumentów.

Prawidłowość powyższej interpretacji potwierdza opinia Urzędu Zamówień Publicznych, gdzie wskazano: „W zakresie procedury podpisywania oferty odpowiednim podpisem, czyli składania właściwego podpisu pod ofertą złożoną w postaci elektronicznej wskazać należy, iż prawidłowym będzie złożenie oferty w ten sposób, że wykonawca przekazuje zamawiającemu zaszyfrowany plik zawierający ofertę (jeżeli system komunikacji zakłada obowiązek szyfrowania) opatrzoną właściwym podpisem lub plik oferty wraz z plikiem podpisu (w przypadku podpisu zewnętrznego), przy czym opatrzenie oferty podpisem nastąpiło przed zaszyfrowaniem oferty.

Dopuszczalne jest również, aby wykonawca przekazał zamawiającemu swoją ofertę w tzw. paczce dokumentów elektronicznych (tj. w skompresowanym archiwum dokumentów elektronicznych, które najczęściej zapisane jest w formacie ZIP) wraz z właściwym podpisem dołączonym jako plik podpisu do paczki dokumentów elektronicznych przed jej zaszyfrowaniem. Stanowi o tym wprost § 8 rozpo-

ządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie”.

W podsumowaniu tej opinii Urząd wskazał: „Oferta złożona za pośrednictwem środków komunikacji elektronicznej powinna zostać opatrzona właściwym podpisem. Podpis może zostać złożony bezpośrednio na pliku z ofertą wykonawcy lub na »paczce« dokumentów elektronicznych zawierających ofertę wykonawcy.

Opatrzenie właściwym podpisem oferty (lub paczki) następuje przed czynnością jej zaszyfrowania. Złożenie podpisu jedynie w innym miejscu nie jest równoznaczne ze złożeniem podpisu pod ofertą. Oferta, która została złożona bez opatrzenia właściwym podpisem elektronicznym, podlega odrzuceniu na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 3 ustawy Pzp z uwagi na niezgodność z art. 63 ustawy Pzp” (Urząd Zamówień Publicznych, „Jak należy podpisać ofertę w postaci elektronicznej?”).

W swojej opinii UZP podparł się brzmieniem § 8 rozporządzenia w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.