



Klasyfikacja budżetowa 2022

**Wskazówki, jak prawidłowo
ujmować dochody i wydatki budżetowe
w księgach rachunkowych JSFP**



SerwisRB.pl
FINANSE SEKTORA PUBLICZNEGO

Barbara Jarosz

Klasyfikacja budżetowa 2022

Wydanie I

Copyright © by Wiedza i Praktyka sp. z o.o.
Warszawa 2022

[Kup książkę](#)

Autor:

Barbara Jarosz

Wydawca:

Norbert Pawlikowski

Redaktor:

Dorota Strusiewicz-Kotela

Koordynator produkcji:

Magdalena Huta

Korekta:

Zespół

Skład, łamanie:

Piotr Kotela

Druk:

KRM Druk

ISBN 978-83-8276-315-7

Nr rejestrowy BDO: 000008579

Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

03-918 Warszawa, ul. Łotewska 9a

Tel. 22 518 29 29, faks 22 617 60 10

e-mail: cok@wip.pl

Copyright by Wiedza i Praktyka sp. z o.o.

Warszawa 2022

Wydanie I

„Klasyfikacja budżetowa 2022” chroniona jest prawem autorskim. Przedruk materiałów i odsprzedaż bez zgody wydawcy są zabronione. Zakaz nie dotyczy cytowania publikacji z powołaniem się na źródło. Zaproponowane wskazówki, porady i interpretacje dotyczą sytuacji typowych. Ich zastosowanie w konkretnym przypadku może wymagać dodatkowych, pogłębionych konsultacji. W związku z tym redakcja nie może ponosić odpowiedzialności prawnej za zastosowanie zawartych w publikacji wskazówek, informacji itp. do konkretnych przypadków.

[Kup książkę](#)

Spis treści

SPIS TREŚCI

Od autora.....	5
----------------	---

Rozdział I. Rozporządzenie w sprawie klasyfikacji budżetowej	13
---	-----------

1.1. Załącznik nr 1 – klasyfikacja działów	15
1.2. Załącznik nr 2 – klasyfikacja rozdziałów	19
1.3. Załącznik nr 3 – klasyfikacja paragrafów dochodów, przychodów i środków (z objaśnieniami)	79
1.4. Załącznik nr 4 – klasyfikacja paragrafów wydatków i środków (z objaśnieniami)	109
1.5. Załącznik nr 5 – klasyfikacja paragrafów przychodów	165
1.6. Załącznik nr 6 – klasyfikacja paragrafów rozchodów	167
1.7. Załącznik nr 7 – szczegółowa klasyfikacja wydatków dla zadań z zakresu bezpieczeństwa zewnętrznego	169
1.8. Załącznik nr 8 – szczegółowa klasyfikacja wydatków dla zadań z zakresu bezpieczeństwa wewnętrznego	179

Rozdział II. Klasyfikacja budżetowa – pytania i odpowiedzi	191
---	------------

2.1. Dochody z kar za zajęcie pasa drogowego	191
2.2. Dochody ze zwrotu kosztów zastępstwa procesowego i udostępnienia informacji o środowisku oraz wpływy od towarzystw ubezpieczeniowych	192
2.3. Dochód z zapłaconej należności	193
2.4. Dochody ze sprzedaży drewna odzyskanego z wycinki.....	194
2.5. Odszkodowanie od ubezpieczyciela	195
2.6. Dochód z odsetek od niewykorzystanej dotacji.....	195
2.7. Zakup kserokopiarki	197
2.8. Zakup przedmiotów osobistego użytku dla funkcjonariuszy.....	198
2.9. Zakup leków i materiałów medycznych	200
2.10. Wydatki na doposażenie świetlicy	200
2.11. Zapłata za naprawę kserokopiarki.....	202
2.12. Usługi konserwacji sprzętu ppoż.	203
2.13. Wymiana uszkodzonego domofonu	204

2.14. Faktura za naprawę samochodu	205
2.15. Koszt obmiaru geodezyjnego.....	206
2.16. Wymiana bojlera elektrycznego na nowy	207
2.17. Koszt kursu prawa jazdy strażaka	208
2.18. Utylizacja zużytych składników majątku	209
2.19. Faktura za pełnienie funkcji inspektora RODO	209
2.20. Wydatki dotyczące kosztów wyjazdu nauczyciela do ucznia	210
2.21. Zakup paliwa do samochodu podczas delegacji służbowej.....	211
2.22. Opłata stała za pobór wód podziemnych.....	211
2.23. Koszty postępowania rozgraniczeniowego	212
2.24. Projekt cyfrowy w ramach RPO	212
2.25. Zakup gruntu.....	213
2.26. Zakup nowej licencji na rok.....	214
2.27. Rozliczenie projektu inwestycyjnego.....	214
2.28. Jednorazowe świadczenie na start dla nauczycieli.....	218
2.29. Zwrot niewykorzystanej dotacji	218
2.30. Wydatki związane z projektem Erasmus+	219
2.31. Opłata za rejestrację samochodu	220
2.32. Opłata za e-dziennik.....	221
2.33. Wydatek na opracowanie ресурсu urządzenia	221
2.34. Koszty obowiązkowych szkoleń ppoż.....	222
2.35. Opłaty za badanie techniczne pojazdu, rejestracyjna i ewidencyjna	223
2.36. Wydatki na program MS OFFICE	224
Podstawa prawna:.....	230

Od autora

Klasyfikacja budżetowa jest narzędziem do prezentowania danych. Nie stanowi materialnoprawnej podstawy do ustalania i pobierania dochodów oraz do dokonywania wydatków, jest jedynie instrumentem technicznym do ujmowania wydatków ponoszonych na podstawie właściwych aktów prawnych. Spełnia funkcje:

- ekonomiczną – umożliwia powiązanie wydatków (kosztów) i dochodów (przychodów) z zadaniami publicznymi w roku budżetowym;
- organizacyjno-finansową – obejmuje planowanie i wykonywanie oraz kontrolę budżetu zgodnie z założeniami gospodarki finansowej w jednostce;
- prawną – określa odpowiedzialność za poprawne wykonanie poszczególnych zadań poprzez oznaczenie podziałkami klasyfikacji oraz zapisanie w planie jednostki sektora finansów publicznych konkretnej kwoty dochodów i wydatków, a także decyduje o zakresie uprawnień finansowych podmiotów wykonujących budżet;
- informacyjną – pozwala w sposób jawny i przejrzysty prezentować dane o finansach publicznych na etapie planu i jego wykonania, a także porównać te dane w poszczególnych przedziałach czasowych;
- statystyczną – umożliwia prezentowanie globalnej informacji o procesach finansowych w sektorze finansów publicznych.

Obowiązek stosowania przepisów rozporządzenia w sprawie klasyfikacji budżetowej obejmuje jednostki sektora finansów publicznych, w tym jednostki samorządu terytorialnego oraz ich związki i samorządowe zakłady budżetowe.

Dochody publiczne, wydatki publiczne i przychody jednostek sektora finansów publicznych pochodzące z prowadzonej przez nie działalności oraz z innych źródeł, jak również środki z budżetu Unii Europejskiej, niepodlegające zwrotowi środki z pomocy udzielanej przez państwa członkowskie Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA) i pozostałe środki pochodzące ze źródeł zagranicznych niepodlegające zwrotowi klasyfikuje się według:

- działów i rozdziałów – określających rodzaj działalności,
- paragrafów – określających rodzaj dochodu, przychodu lub wydatku oraz pozostałych środków.