

Business vocabulary in speaking

Conversational Vocabulary Cards

Level: A1-A2

Adults



Katarzyna Rak

Autor: Katarzyna Rak

Copyright © by Katarzyna Rak

Wydanie I, Kraków 2024

ISBN: 978-83-68365-18-4

EduRak sp. z o.o.

ul. św. Filipa 23/3

31-150 Kraków

kontakt@katarzynarak.pl

www.katarzynarak.pl

ZAKAZ KOPIOWANIA I UDOSTĘPNIANIA

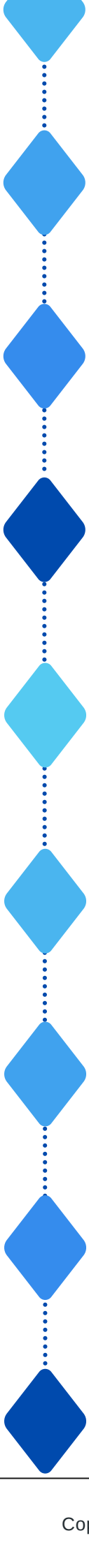
Wszelkie materiały przedstawione w sklepie www.katarzynarak.pl są objęte prawem autorskim i podlegają ochronie na mocy „Ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych” z dnia 4 lutego 1994 r. (tekst ujednolicony: Dz.U. 2006 nr 90 poz. 631).

Kopiowanie, przetwarzanie, rozpowszechnianie tych materiałów w całości lub w części bez zgody autora jest zabronione.

Szanujmy cudzą własność i prawo!

Więcej na www.legalnakultura.pl

Polska Izba Książki

- 
4. O Autorce.
 5. Dlaczego stworzyłam tego e-booka ?
 6. Opinie moich klientów.
 7. Wstęp.
 8. Co zawiera e-book ?
 9. Instrukcja.
 10. Questions.
 11. Business greetings and introductions.
 14. Okładki do kart.
 16. Personal information in business.
 21. Numbers in business.
 26. Office environment.
 31. Business clothing.
 36. Office equipment.
 41. Basic company information.
 46. Business hours and schedules.
 51. Company departments.
 56. Basic job responsibilities.
 61. Simple business phone calls.
 66. Simple business e-mails.
 71. Business locations.
 76. Basic business travel.
 82. Zakończenie.
 83. Jaki jest kolejny krok ?
 84. Chcesz pracować SMART ?

S P I S ' S C I T R E S C I





O autorce

Katarzyna Rak

Ekspert od nauczania online.

Trenerka języka angielskiego online z ponad 12-letnim doświadczeniem.

Absolwentka Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie oraz Uniwersytetu SWPS w Warszawie. Twórczyni licznych materiałów edukacyjnych dla nauczycieli oraz artykułów do czasopisma „The Teacher”. Coach kariery, laureatka nagrody „Nauczyciel Roku 2017”.

Nazywam się Katarzyna Rak i moja przygoda z nauczaniem online zaczęła się w 2017 roku, kiedy zdecydowałam się raz na zawsze odejść z pracy w szkole.

Specjalizuję się w innowacyjnym nauczaniu online oraz tworzeniu wysokiej jakości materiałów edukacyjnych dla nauczycieli. Pomogłam setkom nauczycieli zaoszczędzić czas na przygotowywanie materiałów na lekcje, oferując moje e-booki oraz szkolenia metodyczne.

“Wierzę, że każdy nauczyciel może osiągnąć wolność i niezależność finansową, pracując SMART, a nie HARD. Moją misją jest pomoc nauczycielom pracować MNIEJ i zarabiać WIĘCEJ, aby mieli więcej czasu dla siebie i rodziny”.

Tu mnie znajdziesz:

ADRES E-MAIL

kontakt@katarzynarak.pl

STRONA INTERNETOWA

www.katarzynarak.pl





Dlaczego stworzyłam tego e-booka?

Wiem, ile czasu spędza każdy nauczyciel na przygotowanie materiałów na lekcje. Pamiętam czasy, kiedy pracując w szkole, miałam wrażenie, że śpię razem z drukarką. Ciągłe szukałam odpowiednich materiałów, tworzyłam swoje... Codziennie spędzałam mnóstwo godzin, aby przygotować się do jednej lekcji. Jednocześnie zależało mi, aby moi uczniowie korzystali z **najwyższej jakości materiałów**, zgodnych z aktualną podstawą programową. Niestety, wysokiej jakości materiałów edukacyjnych nie było i nadal jest bardzo mało. Tak, to prawda.

Po dokładnej analizie materiałów z grup dla nauczycieli zauważyłam, że ponad 95% z nich zawiera bardzo poważne błędy merytoryczne oraz językowe! Tak...

Dlatego jestem tutaj, aby pomóc Ci, Nauczycielu. Chcę, abyś wiedział(a), że korzystając z gotowych materiałów **zyskasz cenny czas dla siebie i rodziny**. W tym e-booku znajdziesz ponad 200 ciekawych i różnorodnych kart na mówienie w kontekście biznesowym.

Zacznij pracować SMART i czerpać radość z nauczania!
To jest możliwe! :)





OPINIE MOICH KLIENTÓW

Wierzę, że wysokiej jakości materiały edukacyjne są fundamentem szczęśliwego i spełnionego Nauczyciela.

*Największą nagrodą dla mnie są opinie moich klientów.
Nie ma dla mnie nic piękniejszego na drodze zawodowej jak pomoc Nauczycielom
pracować SMART, a nie HARD.*

Oto kilka przykładów:

Materiały pani Katarzyny od dłuższego czasu, są stałym i niezmiennym elementem mojej pracy. Już teraz ani ja ani moje szkolne dzieciaki nie wyobrażamy sobie lekcji bez nich.

Polecam materiały od pani Katarzyny Rak do nauki języka angielskiego Są wspaniałe przygotowane, idealne do nauki języka angielskiego. Można je wykorzystać na lekcji Uczniowie będą zachwyceni 😊

Gorąco polecam! Materiały są świetnie zorganizowane, bardzo atrakcyjne zarówno dla dzieciaków jak i dla dorosłych. Obejmują szeroki wachlarz zagadnień więc dla ósmoklasistów to idealny kurs, jak tworzenia wypowiedzi pisemnych 😊

36 min

Super

Odpowiedz

1



WSTĘP

Cieszę się, że zdecydowałeś(aś) się na zakup tego e-booka "BUSINESS VOCABULARY IN SPEAKING. LEVEL: A1-A2". Gwarantuję Ci, że to jedna z najlepszych inwestycji, jaką mogłeś(aś) podjąć. Jestem pewna, że ten e-book zaoszczędzi Ci mnóstwo czasu, który musiałbyś(abyś) poświęcić na przygotowanie materiałów do nauki biznesowego słownictwa. Co więcej, pomoże on Twoim uczniom gruntownie przećwiczyć umiejętność mówienia w kontekście biznesowym na poziomie A1-A2.

Kluczowe korzyści, jakie Ty i Twoi uczniowie odniesiecie z korzystania z tego e-booka, to:

1. Gwarancja jakości: W świecie pełnym niedopracowanych materiałów edukacyjnych, często zawierających błędy, ten e-book wyróżnia się swoją niezawodnością i poprawnością merytoryczną. Możesz być pewien(na), że pracujesz z najwyższej jakości narzędziem dydaktycznym.
2. Przełom w nauce mówienia: Nawet uczniowie z ograniczonymi umiejętnościami językowymi zaczną stopniowo używać biznesowego słownictwa z większą pewnością siebie.
3. Pewność efektywnej pomocy: Wreszcie będziesz mieć pewność, że realnie pomagasz swoim uczniom. Zobaczysz konkretne efekty swojej pracy, co da Ci ogromną satysfakcję zawodową.
4. Więcej czasu dla siebie i rodziny: Dzięki gotowym, wysokiej jakości materiałom, nie musisz już spędzać ogromnej ilości czasu na przygotowywanie lekcji. Zyskasz cenne godziny, które możesz poświęcić bliskim lub własnym pasjom.
5. Oszczędność czasu i energii: Koniec z długimi godzinami spędzonymi na tworzeniu materiałów. Teraz możesz skupić się na tym, co najważniejsze – efektywnym nauczaniu.

Moje doświadczenie oraz pasja do nauczania pozwoliły mi stworzyć materiały, które są nie tylko efektywne, ale również przyjazne dla uczniów. Jestem przekonana, że korzystanie z tego e-booka przyczyni się do sukcesu Twoich podopiecznych i sprawi, że uczniowie zaczną mówić po angielsku w kontekście biznesowym!





Co zawiera e-book?

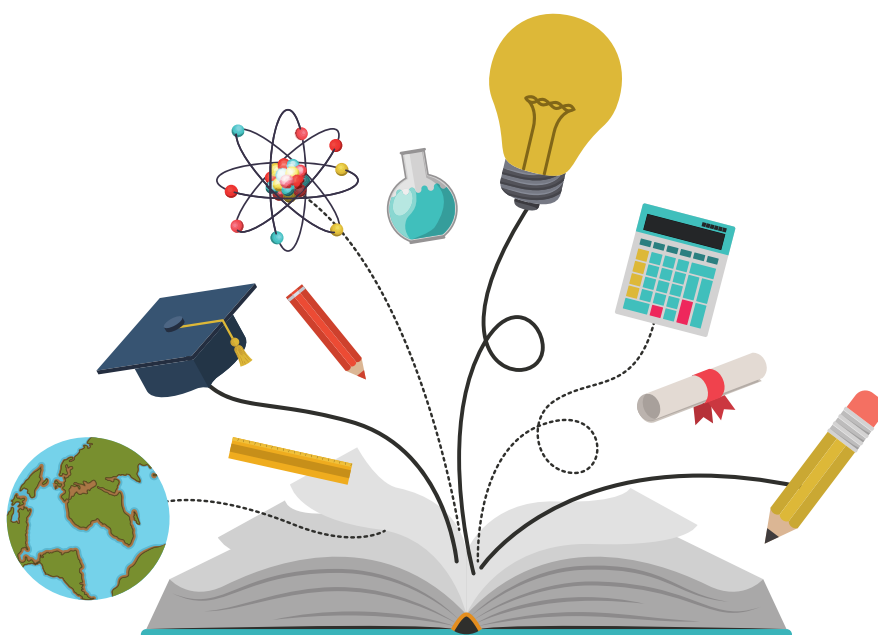
E-book "BUSINESS VOCABULARY IN SPEAKING. LEVEL: A1-A2" jest przeznaczony dla uczniów na poziomie początkującym, którzy chcą rozwijać swoje umiejętności mówienia w kontekście biznesowym.

Zawiera:

- Ponad 250 kart podzielonych według aktualnych działów tematycznych.
- 84 strony.
- Kolorowe okładki do kart, ułatwiające organizację i naukę.
- Różne warianty zastosowania e-booka, dostosowane do potrzeb nauczyciela i uczniów.

Aby najefektywniej korzystać z materiałów zawartych w e-booku, polecam:

1. Wydrukować wszystkie karty i zalaminować, aby służyły na lata :)
2. Zachęcam do przyklejenia okładki do każdej karty, po to aby były kolorowe i przyjemne dla oka :)
3. Często używać kart podczas zajęć. Tym sposobem uczniowie przyzwyczają się do chętnego mówienia po angielsku w kontekście biznesowym :)
4. Zachęcać uczniów, szczególnie słabszych, do mówienia po angielsku, nawet jeśli popełniają błędy :)
5. Modyfikować i tworzyć różne warianty zastosowania kart, dostosowując je do poziomu i potrzeb uczniów :)





Instrukcja użycia kart

Cel gry:

Celem kart jest rozwijanie umiejętności mówienia w języku angielskim w kontekście biznesowym, poszerzanie słownictwa oraz zwiększanie płynności wypowiedzi na poziomie A1-A2.

Przygotowanie:

1. Wydrukuj karty konwersacyjne lub korzystaj z wersji elektronicznej.
2. Jeśli pracujesz w grupie, podziel uczestników na pary lub małe grupy.

Zasady gry:

1. Potasuj karty i połóż je zakryte na środku stołu.
2. Gracze po kolei losują kartę i czytają na głos pytanie lub polecenie.
3. Gracz ma 1-2 minuty na udzielenie odpowiedzi, używając jak najwięcej słownictwa biznesowego.
4. Po udzieleniu odpowiedzi, inni gracze mogą zadać dodatkowe pytanie związane z tematem.

Punkty przyznawane są za:

- Płynną odpowiedź: 1 punkt
- Użycie nowego słownictwa biznesowego: 1 punkt za każde poprawnie użyte słowo
- Gramatycznie poprawną wypowiedź: 1 punkt
- Kreatywne rozwinięcie tematu: 1 punkt

Warianty gry:

1. Rozgrzewka językowa:

Rozpocznij lekcję od wybrania 2-3 kart z różnych kategorii.

Poproś uczniów o krótkie odpowiedzi na pytania, zachęcając do użycia nowego słownictwa.

2. Praca w parach:

Podziel uczniów na pary i przydziel im różne karty.

Poproś o prowadzenie krótkich dialogów na podstawie pytań z kart.

Monitoruj pracę uczniów, oferując pomoc i korygując błędy.

3. Prezentacje mini:

Wybierz kilka kart z jednej kategorii.

Daj uczniom 5-10 minut na przygotowanie krótkiej prezentacji na wybrany temat.

Poproś o zaprezentowanie przygotowanych wypowiedzi przed całą grupą.



Instrukcja użycia kart

4. Odgrywanie ról:

Wykorzystaj karty jako podstawę do symulacji rozmów biznesowych.

Przydziel uczniom role (np. pracodawca-pracownik, klient-sprzedawca) i odpowiednie karty.

Zachęć do improwizacji i rozwijania scenariuszy.

5. Dyskusja grupowa:

Wybierz kartę z bardziej złożonym tematem.

Moderuj dyskusję, zachęcając wszystkich uczniów do wyrażania opinii i zadawania pytań.

6. Zadanie domowe:

Przydziel uczniom wybrane karty jako tematy do przygotowania na następne zajęcia.

Poproś o rozwinięcie tematu, znalezienie dodatkowego słownictwa lub przygotowanie krótkiej prezentacji.

7. Ocena i feedback:

Wykorzystuj karty do regularnej oceny postępów uczniów w mówieniu.

Zwracaj uwagę na użycie nowego słownictwa, płynność wypowiedzi i poprawność gramatyczną.

8. Personalizacja:

Zachęcaj uczniów do odnoszenia tematów z kart do własnych doświadczeń lub planów zawodowych.

Pomagaj w tworzeniu spersonalizowanych wypowiedzi, wykorzystujących nowe słownictwo.

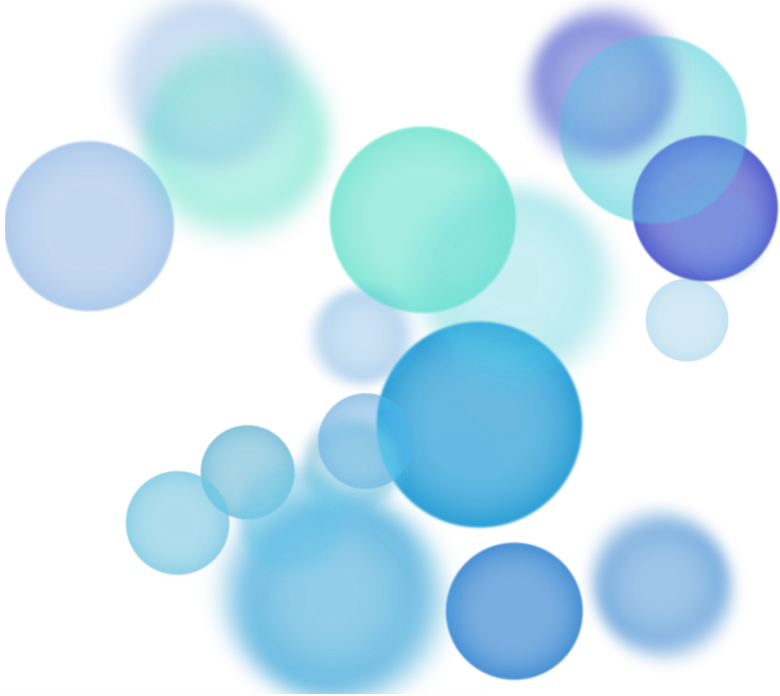
9. Gry i zabawy językowe:

Adaptuj popularne gry (np. taboo, 20 pytań) do pracy z kartami, aby uatrakcyjnić naukę.

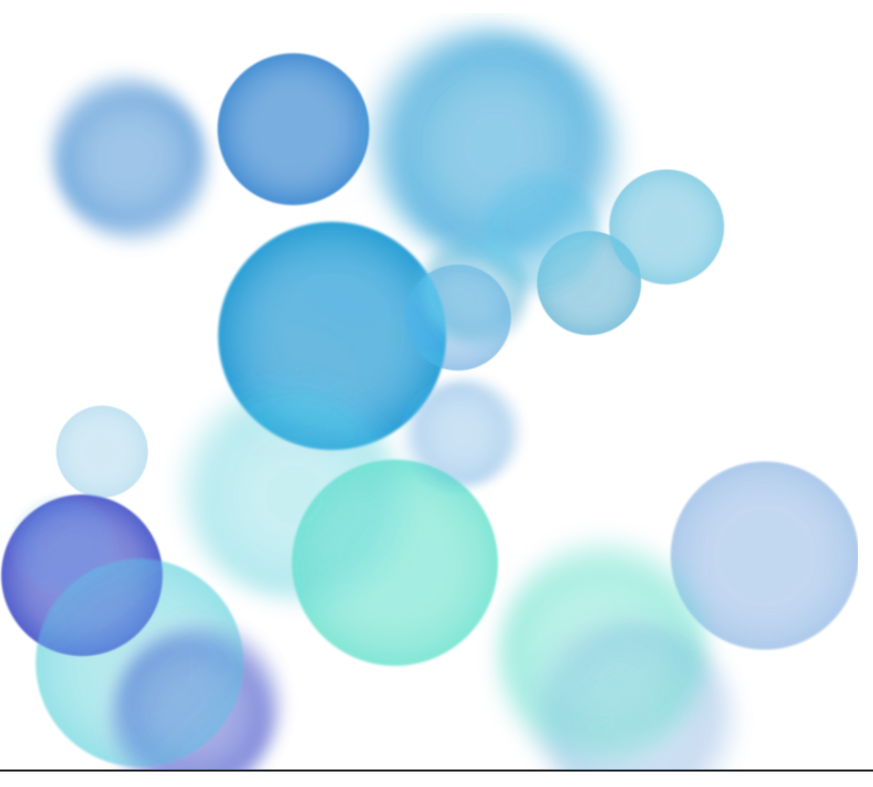
10. Połączenie tematów biznesowych:

Łącz tematy z kart z innymi dziedzinami biznesu, zachęcając do szerszego spojrzenia na zagadnienia.

Pamiętaj o dostosowaniu poziomu trudności i tempa pracy do możliwości grupy. :)

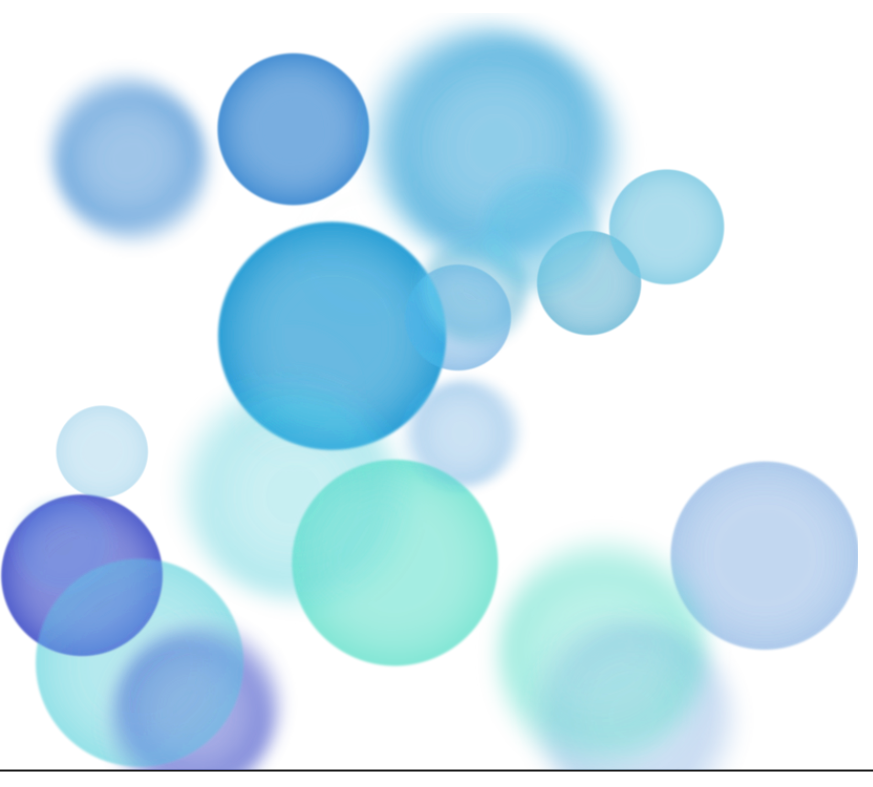


Questions





Business greetings and introductions





SPEAKING CARDS

**Hello, how are
you today?**



SPEAKING CARDS

**What's your
job?**



SPEAKING CARDS

**Where do you
work?**



SPEAKING CARDS

**Are you a
manager?**



SPEAKING CARDS

**Do you have a
business card?**



SPEAKING CARDS

**How long have
you been
working there?**



SPEAKING CARDS

**Do you like your
job?**



SPEAKING CARDS

**What does your
company do?**



SPEAKING CARDS

**How many
people work in
your company?**



SPEAKING CARDS

What's your
typical work
day like?



SPEAKING CARDS

Do you speak
English at work?



SPEAKING CARDS

Nice to meet
you. How should
I address you?



SPEAKING CARDS

What time do
you usually
start work?



SPEAKING CARDS

Do you have
many meetings
at work?



SPEAKING CARDS

What's your
office like?



SPEAKING CARDS

Do you work in
a team?



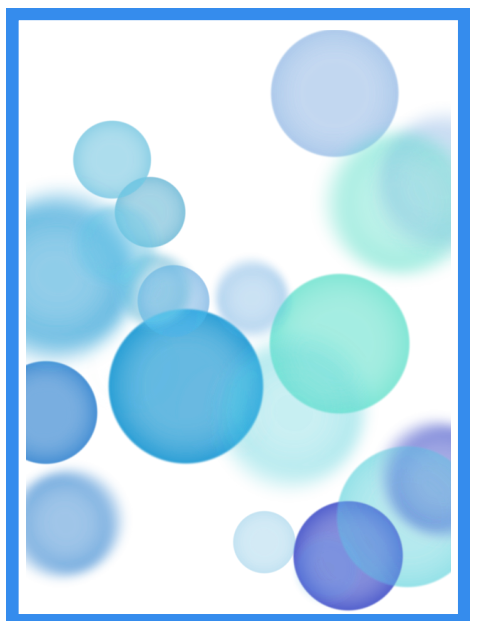
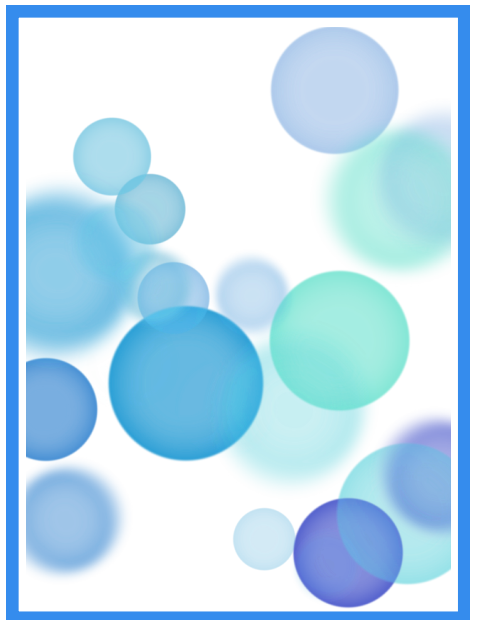
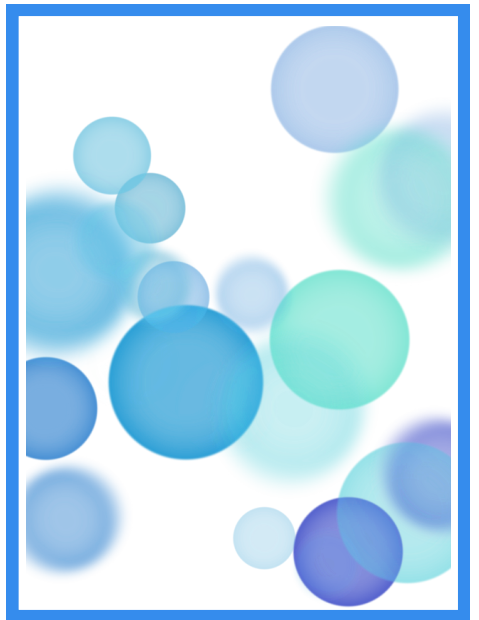
SPEAKING CARDS

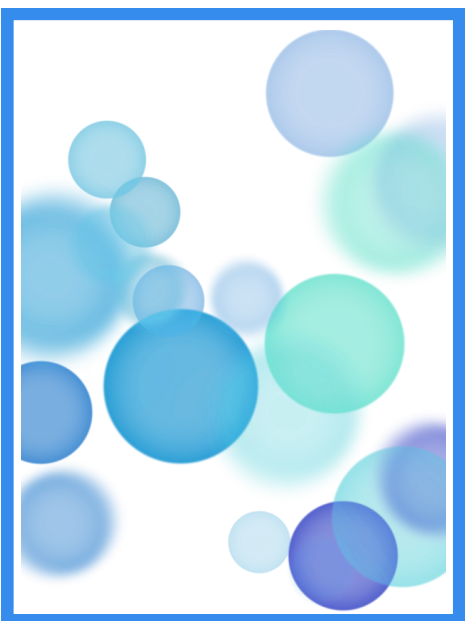
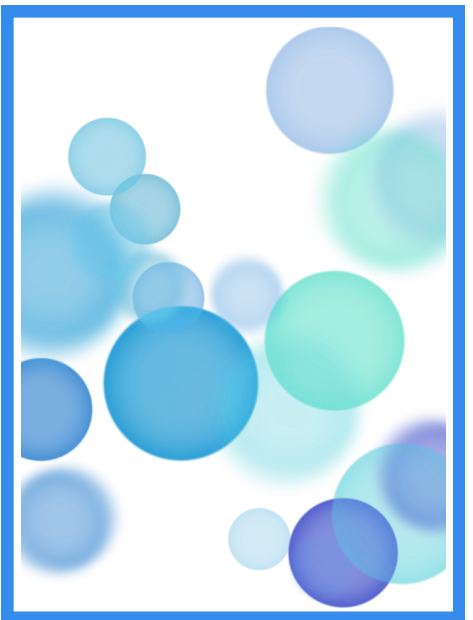
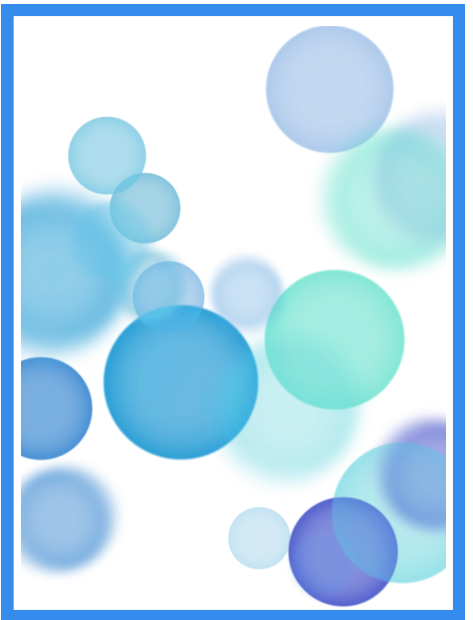
What's your
favourite part
of your job?



SPEAKING CARDS

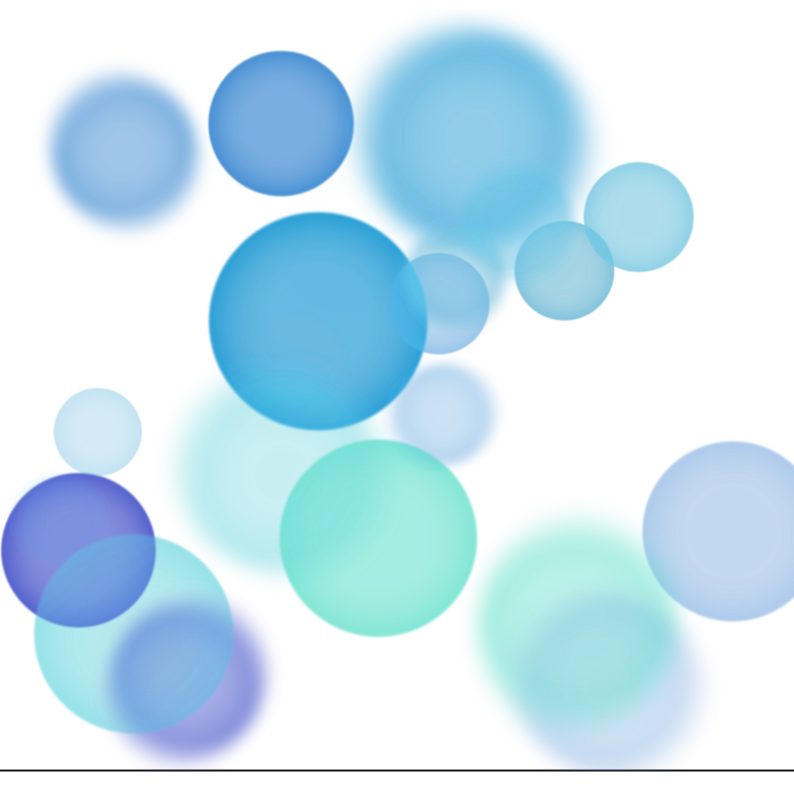
How's your
week going?







The end :)





Zakończenie

Gratuluję dotarcia do końca tego e-booka! Mam nadzieję, że materiał, który znalazłeś(-aś) w tym e-booku, okazał się super !

Jeśli masz jakiegokolwiek pytania lub sugestie dotyczące materiałów zawartych w tym e-booku, nie wahaj się ze mną skontaktować. Twoja opinia jest dla mnie bardzo cenna i pomoże mi w tworzeniu jeszcze lepszych materiałów edukacyjnych w przyszłości.



Jaki jest kolejny krok ?



TO NIE KONIEC !

**Chcesz pełną wersję e-booka:
“Business vocabulary in speaking.
Level: A1-A2”?**

TAK, CHCĘ !



Co więcej!

Jeśli chcesz jeszcze bardziej **wzbogacić swój warsztat nauczycielski** i zapewnić uczniom kompleksowe przygotowanie **na różnych poziomach edukacji**, zapraszam Cię do odwiedzenia mojej strony internetowej. **Znajdziesz tam szeroki wybór e-booków i materiałów edukacyjnych, które zaoszczędzą Twój czas i sprawią, że zaczniesz czerpać radość z nauczania !**

**SPRAWDZAM
INNE MATERIAŁY !**



Kup książkę



Chcesz pracować SMART a nie HARD?

**Szukasz wysokiej jakości materiałów dydaktycznych do
każdej grupy wiekowej?**

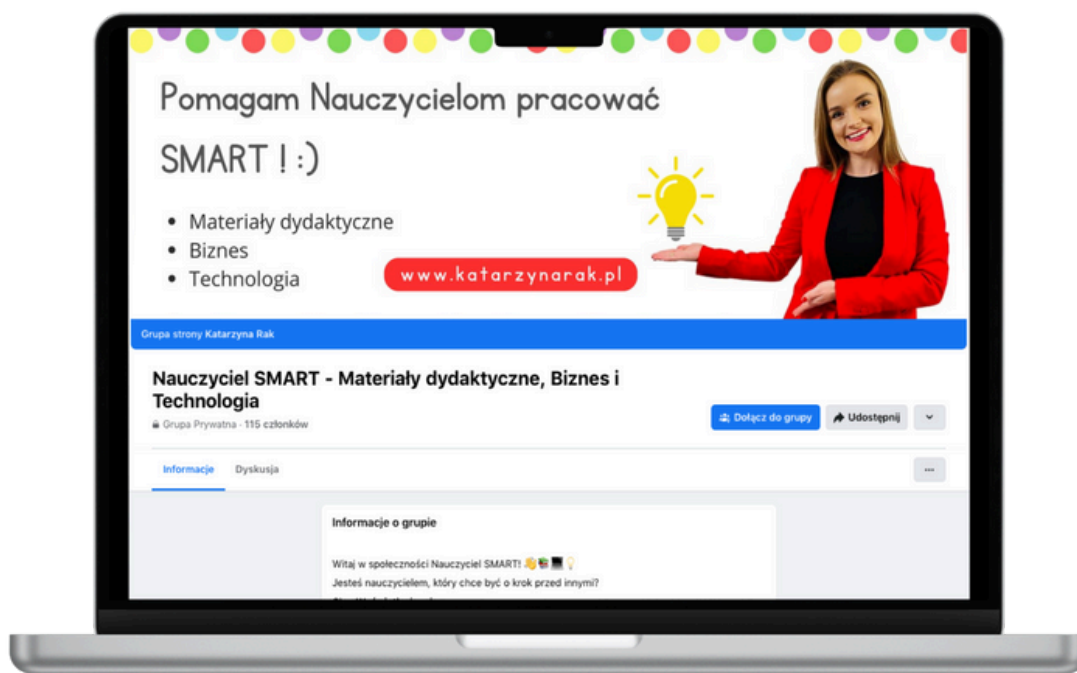
Chcesz rozwinąć swój EduBiznes i zacząć solidnie zarabiać?

**Szukasz ciekawych szkoleń metodycznych oraz z użycia
technologii w edukacji ?**

JESTEM PEWNA, ŻE TAK !

Dołącz do mojej grupy na Facebooku:

*“NAUCZYCIEL SMART - Materiały dydaktyczne, biznes i
technologia.” !*



**DOŁĄCZAM DO
GRUPY !**



Zaczynij czerpać radość z nauczania i skup się na tym, co ważne w życiu !

Zastanów się, jak chcesz spędzić kolejne lata nauczania?

Czy chcesz spędzać ogromną ilość czasu na przygotowywanie materiałów na lekcje?

Czy chcesz korzystać z materiałów dostępnych na rynku, które bardzo często zawierają błędy i nie są sprawdzone merytorycznie i językowo?

Czy chcesz w końcu zacząć pracować SMART a nie HARD, po to aby mieć więcej czasu dla siebie i rodziny?

Wiesz już, że z moimi gotowymi materiałami stworzysz życie o jakim marzysz i zaczniesz uczyć z przyjemnością !

Tak!

Już teraz możesz zmienić swoje życie oraz pracę na łatwiejsze!



Katarzyna Rak

Ekspert od nauczania online.

Trenerka języka angielskiego online z ponad 12-letnim doświadczeniem. Absolwentka Uniwersytetu Pedagogicznego w Krakowie oraz Uniwersytetu SWPS w Warszawie. Twórczyni licznych materiałów edukacyjnych dla nauczycieli oraz artykułów do czasopisma „The Teacher”. Coach kariery, laureatka nagrody „Nauczyciel Roku 2017”.

Specjalizuje się w innowacyjnym nauczaniu online , szkoleniach dla nauczycieli oraz tworzeniu wysokiej jakości materiałów dydaktycznych.

www.katarzynarak.pl

Wydawnictwo: Edurak



ISBN 978-83-68365-18-4



9 788368 365184

[Kup książkę](#)